**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы «Приоритет»**

**ПРОТОКОЛ**

**Заседания № 1**

**Методического совета**

от 14 сентября 21016 года

**Присутствовали:**

Директор – Захарова Светлана Анатольевна,

Заместитель директора по УВР – Воронова Марина Владимировна,

Методист, руководитель методического совета – Трофименко Светлана Владимировна,

Методист - Кашина Оксана Валерьевна,

Заведующая организационно-массовым отделом - Маталасова Алена Андреевна,

Педагог организатор – Вагина Светлана Юрьевна,

Педагог организатор – Калашникова Жанна Ивановна.

**Повестка:**

1.Утверждение плана работы и состава Методического совета.

2.Дополнительные образовательные общеразвивающие программы на 2016-2017 учебный год.

3. Формирование творческих групп и утверждение плана работы на 2016/2017 учебный год

4. Организация и проведение методической декады.

**Ход заседания:**

 **По первому вопросу** слушали Трофименко С.В., на рассмотрение был представлен План работы методического совета на 2016/2017 учебный год. Отметила, что поставленная цель и задачи перед учреждением на текущий год определили работу *методического совета.* План состоит из четырех разделов: организация работы методического совета (заседания), обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогов, обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта, обеспечение контрольно-аналитических и методических материалов.

 **Решили:** принять информацию к сведению, в соответствии с планированием вести работу.

 **По второму вопросу** слушалиТрофименко С.В., в выступление были освещены результаты проверки образовательных программ, реализуемых в 2016/2017 учебном году. Программы просматривались на предмет системы и осуществления мониторинга за реализацией дополнительных, общеразвивающих программ. Во всех программах прописаны «ожидаемые результаты», присутствует раздел «Мониторинг». Но в целом данный раздел носит формальный характер и не всегда отражает специфику данной программы - качественные и количественные показатели.

Также методист ознакомила с разработанными методическими рекомендациями «Аттестация обучающихся как средство выявления уровня освоения образовательной программы», в помощь педагогам в части выявления и учета достижений детей в дополнительном образовании (отслеживание результатов). Данные рекомендации были разработаны в соответствие Приказа от 01.09.2016 № 01-16/121, о введении в действие «Положения о промежуточной и итоговой аттестации учащихся по дополнительным общеразвивающим программам Центра внешкольной работы «Приоритет».

На обсуждение были представлены программы студии «Умка», «Совенок», «Светлячок».

 **Решили:**

1.Определить сроки проведения входного, промежуточного и итогового контроля: *входной – до* ***15 ноября,*** *промежуточный – до* ***15 февраля,*** *итоговый –* ***30 апреля.***

2. В течение учебного года всем педагогам дополнительного образования разработать различные диагностические материалы по темам программы, планы конспекты входных, промежуточных, итоговых занятий, оценочные листы, формы фиксации полученных результатов *в срок* ***до 1 апреля 2017 года.***

3. Рекомендовать Вороновой М.В., Жигачевой Т.А. разработать авторские программы по направлениям своей педагогической деятельности, в связи с высокими результатами в своей работе, инновационного подхода, новизны и оригинальности в реализации курсов. *В срок* ***до 01 мая 2017 года***

4. Педагогическому составу, работающему в студиях развития («Умка», «Совенок», «Светлячок») совместно с методистом Кашиной О. В. Разработать единую комплексную программу. *В срок* ***до 1 февраля 2017 года***

**По третьему вопросу** слушали Кашину О.В., которая проинформировала, о создании творческих групп по следующим направлениям: декаративно-прикладное творчество, организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, и плане работы на 2016/2017 учебный год. В плане отражены следующие мероприятия:

- проведение серии мастер-классов;

- разработка методических рекомендаций «Инновационные подходы к подготовке и проведению мастер-классов по декаративно-прикладному творчеству»,

- подготовка сборника проведения мастер классов в электронном формате;

- участие в работе II Региональной ассамблеи учителей технологии;

- прохождение курсов по повышению квалификации;

- разработка программ: досуговая «Креатив», адаптированная для детей с ОВЗ.

Результатом работы творческих групп планируется создание проектов на соискание статуса муниципальной инновационной и стажировочной площадки на 2017/2018 учебный год.

**Решили:**

1.Поручить Кашиной О.В., методисту координацию, организацию и контроль по реализации мероприятий плана.

2. Включить в состав творческих групп Монахову Т.Д., Жигачеву Т.Н., Калашникову Ж.И., Страдину М.В.

**По четвертому вопросу** слушали Трофименко С.В., ознакомила с предстоящей методической декадой по теме «Педагогические технологии в воспитательном процессе: богатство и разнообразие, целесообразность и эффективность». Декада проводится в рамках годового плана работы и реализации мероприятий муниципальной инновационной площадке «Развитие профессиональных компетенций педагогов дополнительного образования средствами образовательной организации». В рамках декады планируется семинар-практикум «Современные педагогические технологии в учреждениях дополнительного образования», открытые просмотры, круглый стол.

 **Решили:**

1.Определить сроки проведения методической декады *с* ***14.11 по 25.11. 2016 года***

2. Поручить Трофименко С.В., методисту подготовить проект приказа по организации декады, и график проведения открытых просмотров.

Руководитель методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Трофименко С.В.

Члены методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Захарова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Воронова М.В.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кашина О.В.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маталасова А.А.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вагина С.Ю.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Калашникова Ж.И.